



| | | | |
|---|--|----------------------|-----------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET FAKULTAS KEDOKTERAN JL. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-664178, http://fk.uns.ac.id | No. Dokumen | |
| | | UN27.06/STD.DIKTI-01 | |
| | Dokumen level 3 : STANDAR SPMI DIKTI | Revisi ke | 0 |
| | | Tgl. berlaku | |
| Judul : STANDAR VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI | | 1 Sept 2020 | |
| | | Halaman | 1 dari 10 |

**STANDAR PENDIDIKAN TINGGI
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL**

STANDAR VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI




**UNIVERSITAS SEBELAS MARET
FAKULTAS KEDOKTERAN
2020**

| | | | |
|---|--|----------------------|-----------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET FAKULTAS KEDOKTERAN JL. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-664178, http://fk.uns.ac.id | No. Dokumen | |
| | | UN27.06/STD.DIKTI-01 | |
| | Dokumen level 3 : STANDAR SPMI DIKTI | Revisi ke | 0 |
| | | Tgl. berlaku | |
| Judul : | | 1 Sept 2020 | |
| STANDAR VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI | | Halaman | 2 dari 10 |

STANDAR PENDIDIKAN TINGGI

STANDAR VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI UNIVERSITAS SEBELAS MARET FAKULTAS KEDOKTERAN

| Proses | Penanggung Jawab | | | Tanggal |
|-----------------|--|--------------------------------|---|-----------|
| | Nama | Jabatan | Tanda tangan | |
| 1. Perumusan | Paramasari Dirgahayu, dr., PhD | Wakil Dekan Bidang Akademik |  | 7/8/2020 |
| 2. Pemeriksaan | Prof. Dr. Reviono, dr., SpP(K) | Dekan |  | 11/8/2020 |
| 3. Persetujuan | Prof. Dr. Soetrisno, dr., SpOG (K) | Ketua Senat Fakultas |  | 19/8/2020 |
| 4. Penetapan | Prof. Dr. Jamal Wiwoho, S.H., M.Hum | Rektor | | |
| 5. Pengendalian | Prof. Dr. Sarwiji Suwandi, M.Pd | Ketua LPPMP | | |

| | | | |
|---|--|----------------------|-----------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET FAKULTAS KEDOKTERAN JL. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-664178, http://fk.uns.ac.id | No. Dokumen | |
| | | UN27.06/STD.DIKTI-01 | |
| | Dokumen level 3 : STANDAR SPMI DIKTI | Revisi ke | 0 |
| | | Tgl. berlaku | |
| Judul : STANDAR VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI | | Halaman | 3 dari 10 |

I. VISI, MISI, DAN TUJUAN

VISI

Menjadi institusi pendidikan kedokteran dan kesehatan bereputasi internasional, menghasilkan lulusan yang kompeten berorientasi pada komunitas.


Visi ini akan dicapai pada tahun 2030

MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan di bidang kedokteran dan kesehatan yang bermutu tinggi untuk menghasilkan lulusan yang kompeten, berwawasan global, berorientasi kepada komunitas.
2. Mengembangkan pengetahuan, teknologi kedokteran dan kesehatan yang bereputasi internasional melalui penelitian ilmu dasar (biomedik), klinik, pendidikan kedokteran, komunitas dan *translational research* untuk menunjang peningkatan kesehatan masyarakat.
3. Melaksanakan pengabdian masyarakat di bidang kedokteran dan kesehatan yang relevan, akuntabel sesuai dengan kebutuhan masyarakat.
4. Meningkatkan kerjasama dengan berbagai institusi didalam negeri dan di luar negeri dalam rangka pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi
5. Menyelenggarakan tata kelola Fakultas Kedokteran berasaskan *Good Faculty Governance* (GFG)

TUJUAN

1. Terciptanya lingkungan FK yang mendorong warganya dalam mengembangkan kemampuan diri secara optimal termasuk pengembangan Bagian/Lab.
2. Dihasilkannya lulusan yang berkompentensi tinggi dan berahlak mulia.
3. Terciptanya wahana pengembangan IPTEK Kedokteran yang berdaya guna dan berhasil guna bagi masyarakat.
4. Terwujudnya diseminasi hasil pendidikan dan pengajaran serta penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sehingga terjadi transformasi berkelanjutan untuk pembelajaran seumur hidup.
5. Terwujudnya kerjasama dengan berbagai institusi di dalam negeri dan di luar negeri dalam rangka pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

| | | | |
|---|--|----------------------|-----------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET FAKULTAS KEDOKTERAN JL. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-664178, http://fk.uns.ac.id | No. Dokumen | |
| | | UN27.06/STD.DIKTI-01 | |
| | Dokumen level 3 : STANDAR SPMI DIKTI | Revisi ke | 0 |
| | | Tgl. berlaku | |
| Judul : | | 1 Sept 2020 | |
| STANDAR VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI | | Halaman | 4 dari 10 |

6. Terwujudnya Fakultas Kedokteran Universitas Sebelas Maret sebagai institusi pendidikan bereputasi internasional (*Internationally Reputable Education Institution*).

II. ALASAN PENETAPAN STANDAR VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI FAKULTAS KEDOKTERAN UNS


1. Penetapan standar visi, misi, tujuan dan strategi Fakultas Kedokteran UNS (FK UNS) didasarkan pada visi, misi, sasaran, tujuan dan strategi Universitas Sebelas Maret dalam upaya menjamin kesesuaian visi misi Fakultas dengan Universitas dan dapat memayungi Program Studi di lingkungan FK UNS.
2. Penetapan keunggulan visi berdasarkan kepada evaluasi diri
3. Visi, misi, tujuan dan strategi Fakultas merupakan dasar dan arah dalam perencanaan dan implementasi kegiatan di lingkungan FK UNS
4. Sebagai panduan bagi Dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa, dan pemangku kepentingan lain dalam mengawal mutu FK UNS.
5. Sebagai bentuk akuntabilitas FK UNS terhadap pemangku kepentingan internal maupun eksternal

III. PIHAK YANG BERTANGGUNGJAWAB UNTUK MENCAPAI ISI STANDAR VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI FAKULTAS KEDOKTERAN UNS


1. Dekan
2. Wakil Dekan Bidang Akademik
3. Wakil Dekan Bidang Umum dan Keuangan
4. Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni
5. Kepala Program Studi
6. Unit Penjaminan Mutu Fakultas (UPM)
7. Koordinator Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Fakultas (KPPMF)
8. Unit Pendidikan Kedokteran (UPK)
9. Dosen (Staf Pendidik)
10. Tenaga Kependidikan
11. Mahasiswa
12. Alumni
13. Stake holder (pengguna)

IV. DEFINISI ISTILAH


1. UNS adalah Universitas Sebelas Maret, yang selanjutnya disingkat UNS

| | | | |
|---|--|----------------------|-----------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET FAKULTAS KEDOKTERAN JL. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-664178, http://fk.uns.ac.id | No. Dokumen | |
| | | UN27.06/STD.DIKTI-01 | |
| | Dokumen level 3 : STANDAR SPMI DIKTI | Revisi ke | 0 |
| | | Tgl. berlaku | |
| Judul : STANDAR VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI | | Halaman | 5 dari 10 |

2. Fakultas Kedokteran adalah unsur pelaksana akademik di bawah rektor yang mempunyai tugas menyelenggarakan dan mengelola pendidikan akademik, vokasi dan atau profesi dalam bidang kedokteran dan kesehatan.
3. Unit Pengelola Program Studi (UPPS) adalah unit manajemen/pengelola program studi yang memiliki kewenangan dalam mengatur sumber daya, keuangan, sarana prasarana dan mahasiswa Di FK UNS UPPS adalah fakultas.
4. Dekan adalah pimpinan tertinggi sebagai penanggungjawab utama di Fakultas Kedokteran yang dalam pelaksanaan tugasnya dibantu oleh 3 Wakil Dekan (Wakil dekan Bidang Akademik; Wakil Dekan Bidang Umum dan Keuangan; Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni)
5. Wakil Dekan Bidang Akademik adalah salah satu pimpinan yang bertugas membantu Dekan dalam memimpin pelaksanaan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Wakil Dekan Bidang Akademik juga bertugas sebagai Wakil Manajemen Mutu di tingkat fakultas.
6. Program Studi adalah kesatuan kegiatan pendidikan dan pembelajaran yang memiliki kurikulum dan metode pembelajaran tertentu dalam satu jenis pendidikan akademik, vokasi dan atau profesi.
7. Kepala Program Studi adalah pemimpin tertinggi di tingkat program studi yang bertanggung jawab atas pelaksanaan kegiatan akademik, penelitian dan pengabdian di program studi yang dipimpinnya.
8. Unit Penjaminan Mutu Fakultas (UPMF) adalah bagian dari Unit Sistem Mutu Universitas di tingkat Fakultas yang bertugas membantu Dekan dalam menyusun dokumen kebijakan mutu, standar mutu dan manual mutu FK UNS serta melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaannya di semua Program Studi di lingkungan FK UNS
9. Koordinator Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Fakultas (KPPMF) adalah unit di fakultas yang bertugas menyusun roadmap; mengkoordinasikan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan FK UNS.
10. Unit Pendidikan Kedokteran adalah sebutan untuk tim *Medical Education Unit* (MEU) di FK UNS, bertugas melakukan perencanaan, penyusunan, evaluasi dan pengembangan kurikulum di masing-masing program studi di lingkungan Fakultas Kedokteran UNS.
11. Visi adalah rumusan tentang keadaan dan peranan Fakultas atau Program studi yang ingin dicapai di masa depan
12. Misi adalah tugas dan cara kerja pokok yang harus dilaksanakan oleh institusi atau program studi untuk merealisasi visi yang telah ditetapkan.


| | | | |
|---|---|----------------------|-----------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET FAKULTAS KEDOKTERAN JL. Ir. Sutami No. 36A, Kentingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-664178, http://fk.uns.ac.id | No. Dokumen | |
| | | UN27.06/STD.DIKTI-01 | |
| | Dokumen level 3 : STANDAR SPMI DIKTI | Revisi ke | 0 |
| | | Tgl. berlaku | |
| Judul : STANDAR VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI | | Halaman | 6 dari 10 |

13. Dosen adalah pendidik professional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta humaniora kesehatan dan/ atau keterampilan klinis melalui pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
14. Tenaga kependidikan adalah pegawai PNS dan / atau Non PNS UNS yang bertugas mendukung kegiatan akademik dan non akademik di lingkungan FK UNS.
15. Mahasiswa kedokteran adalah peserta didik yang terdaftar dan mengikuti Pendidikan Kedokteran atau Kesehatan di suatu program studi di lingkungan Fakultas Kedokteran UNS.


| | | | |
|---|---|----------------------|-----------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET FAKULTAS KEDOKTERAN JL. Ir. Sutami No. 36A, Kentingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-664178, http://fk.uns.ac.id | No. Dokumen | |
| | | UN27.06/STD.DIKTI-01 | |
| | Dokumen level 3 : STANDAR SPMI DIKTI | Revisi ke | 0 |
| | | Tgl. berlaku | |
| Judul : STANDAR VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI | | Halaman | 7 dari 10 |
| | | 1 Sept 2020 | |

V. PERNYATAAN ISI STANDAR VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI FAKULTAS KEDOKTERAN UNS

| No | Pernyataan Standar | Indikator | Satuan | Target Capaian | | | |
|----|---|--|---------|----------------|------|------|------|
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | Dekan menetapkan VMTS UPPS agar sesuai dengan VMTS PT dan visi keilmuan kedokteran dan kesehatan | Tersedia dokumen VMTS UPPS yang sesuai dengan VMTS PT | Dokumen | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | | Tersedia dokumen implementasi VMTS pada unit PS yang dikelola | Dokumen | Ada | Ada | Ada | Ada |
| 2 | Dekan menugaskan Wakil Dekan Akademik untuk menyusun VMTS UPPS dengan melibatkan para pemangku kepentingan internal dan eksternal | Tersedia dokumen bukti keterlibatan pemangku kepentingan internal dan eksternal pada proses penyusunan VMTS Dokumen meliputi: 1. Undangan 2. Presensi kehadiran 3. Notulen / berita acara dan/ atau laporan kegiatan | Dokumen | Ada | Ada | Ada | Ada |
| 3 | Dekan menetapkan Renstra sebagai strategi untuk pencapaian VMT pada tahun 2030 | Tersedia dokumen Renstra dengan mempertimbangkan semua faktor berikut: 1. Analisis sistematis | Dokumen | Ada | Ada | Ada | Ada |

| | | | |
|---|---|----------------------|-----------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET FAKULTAS KEDOKTERAN JL. Ir. Sutami No. 36A, Kentingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-664178, http://fk.uns.ac.id | No. Dokumen | |
| | | UN27.06/STD.DIKTI-01 | |
| | Dokumen level 3 : STANDAR SPMI DIKTI | Revisi ke | 0 |
| | | Tgl. berlaku | |
| Judul : STANDAR VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI | | Halaman | 8 dari 10 |
| | | 1 Sept 2020 | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|---------|-----|-----|-----|-----|
| | | 2. Jangka waktu pencapaian 3. Indikator capaian jelas 4. Metode relevan 5. Dilakukan monitoring dan evaluasi 6. Ada tindak lanjut hasil monev 7. Pendokumentasian | | | | | |
| 4 | Dekan menetapkan kebijakan audit internal untuk mengevaluasi pencapaian sasaran dan target kinerja yang dilaksanakan setiap tahun. | Tersedia dokumen kebijakan audit internal | Dokumen | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | | Tersedia dokumen bukti pelaksanaan audit internal | Dokumen | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | | Persentase pencapaian sasaran | Persen | 70 | 85 | 90 | 100 |
| | | Tersedia dokumen bukti pelaksanaan tindak lanjut hasil audit internal | Dokumen | Ada | Ada | Ada | Ada |
| 5 | IKU/ IKK RENSTRA Fakultas: Dekan menetapkan KPI terstruktur dalam renstra Fakultas | Tersedia dokumen Renstra | Dokumen | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | | Tersedia dokumen bukti pencapaian KPI tahunan | Dokumen | Ada | Ada | Ada | Ada |
| 6 | Akreditasi Internasional: Dekan merencanakan peraih status akreditasi internasional Program Studi S1 Kedokteran | Tersedia dokumen akreditasi Prodi Dokter untuk disampaikan kepada asesor internasional | Dokumen | Ada | Ada | Ada | Ada |
| | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|----------------------|-----------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET FAKULTAS KEDOKTERAN JL. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-664178, http://fk.uns.ac.id | No. Dokumen | |
| | | UN27.06/STD.DIKTI-01 | |
| | Dokumen level 3 : STANDAR SPMI DIKTI | Revisi ke | 0 |
| | | Tgl. berlaku | |
| Judul : STANDAR VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI | | Halaman | 9 dari 10 |

VI. STRATEGI PELAKSANAAN STANDAR VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI FAKULTAS KEDOKTERAN UNS


1. Dekan menetapkan visi, misi, dan tujuan UPPS
2. Dekan memerintahkan Wakil Dekan Akademik untuk menyusun Renstra yang memuat strategi pencapaian VMT
3. Dekan menetapkan Renstra
4. Dekan dan para Wakil Dekan mensosialisasikan Renstra ke semua Program Studi, Dosen, Tenaga Kependidikan, Mahasiswa dan Unit Kerja lain yang terkait.
5. Kepala Program Studi dan semua unit serta civitas FK UNS merencanakan kegiatan dengan mengacu pada IKU dan IKK yang sudah ditetapkan dalam Renstra serta melaporkan hasilnya pada Dekan
6. UPM melakukan monitoring dan evaluasi pencapaian VMTS serta melaporkan ke Dekan

VII. DOKUMEN TERKAIT PELAKSANAAN STANDAR VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI FAKULTAS KEDOKTERAN UNS

1. Formulir-formulir yang terkait dengan VMTS
2. Renstra Universitas dan Fakultas
3. Lakip
4. Dokumen audit mutu internal (AMI)
5. Dokumen audit mutu akademik internal (AMAI)

VIII. REFERENSI

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2018 tentang Standar Nasional Pendidikan Kedokteran
7. LAM PT KES. Pedoman dan Matriks Penilaian Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Akreditasi Program Studi Pendidikan Profesi Dokter 2019.

| | | | |
|---|--|----------------------|------------|
|  | UNIVERSITAS SEBELAS MARET FAKULTAS KEDOKTERAN JL. Ir. Sutami No. 36A, Ketingan, Surakarta 57126 Telp./Fax. 0271-664178, http://fk.uns.ac.id | No. Dokumen | |
| | | UN27.06/STD.DIKTI-01 | |
| | Dokumen level 3 : STANDAR SPMI DIKTI | Revisi ke | 0 |
| | | Tgl. berlaku | |
| Judul : | | 1 Sept 2020 | |
| STANDAR VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI | | Halaman | 10 dari 10 |

8. LAM PT KES. Pedoman dan Matriks Penilaian Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Akreditasi Program Studi Doktor Ilmu Kedokteran 2019.
9. LAM PT KES. Pedoman dan Matriks Penilaian Dokumen Kinerja dan Laporan Evaluasi Diri Akreditasi Program Studi Spesialis Bedah 2019.
10. LAM PT KES. Naskah Akademik Akreditasi Program Studi Pendidikan Profesi Dokter 2019.
11. Peraturan BAN PT Nomor 5 Tahun 2019 tentang Instrumen Akreditasi Program Studi
12. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 7080/UN.27/PP/2015 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Program Pendidikan Dokter
13. RENSTRA Fakultas Kedokteran. Fakultas Kedokteran Universitas Sebelas Maret